

TIETOSUOJASELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 ja 24§

 Laatuspivä
 07.04.2018

 Lue täyttöohjeet ennen selosteen täyttämistä.
 Käytä tarvittaessa liitettä.

1 Rekisterin- pitäjä	<p>Nimi (y-tunnus) Suomen Amerikanstaffordshirenterrieriyhdistys ry</p> <p>Osoite c/o Savitie 3 as.1 28600 Pori</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) puheenjohtaja@amstaffiyhdistys.net, p. 0445757970</p>
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Anni Roivas</p> <p>Osoite Juurikantie 4 H 2 78300 Varkaus</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) jasensihteeri@amstaffiyhdistys.net, p. 0407164800</p>
3 Rekisterin nimi	Suomen Amerikanstaffordshirenterrieriyhdistys ry:n jäsenrekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Rekisterin sisältämiä henkilötietoja käytetään <ul style="list-style-type: none"> - yhdistyksen jäsenasioiden hoitoon, - jäsenistöä koskevaan tiedottamiseen yhdistyksen toiminnasta, - kokouskutsujen ja jäsenlehden postittamiseen sekä - yhdistyksen toimihenkilöiden ja jäsenistön väliseen viestintään.
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteriin merkitään jäsenen <ul style="list-style-type: none"> - etu- ja sukunimi - osoite - jäsenen ilmoittamat muut yhteystiedot (puhelinnumero ja sähköpostiosoite) - yhdistykseen liittymispäivämäärä - jäsenmaksun suoritus tiedot (määrä ja maksupäivä) - mahdollisen perhejäsenen nimi - tieto mahdollisesta pentuejäsenyydestä.
6 Säännön- mukaiset tietolähteet	Henkilötiedot saadaan suoraan rekisteröidyltä jäseneltä itseltään, hänen perheenjäseneltään tai hänen jäsenmaksunsa maksavalta koirankasvattajalta, joka on saanut luvan henkilötietojen luovuttamiseen kyseessä olevalta jäseneltä.

6 Säännön- mukaiset tietolähteet (jatkoa)	Jäsenrekisterin ylläpitäjä voi kerätä ja päivittää jäsenten henkilötietoja myös väestörekisteristä sekä muista vastaavista julkisista osoitetietoja sisältävistä rekistereistä.
7 Tietojen säännönmu- kaiset luovu- tukset	Jäsenrekisterin tiedot luovutetaan sähköisesti jäsenlehden painoa ja postitusta varten yhdistyksen ulkopuoliselle yhteistyökumppanille.
8 Tietojen siir- to EU:n tai ETA:n ulko- puolelle	Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojausten periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Manuaalinen aineisto: Jäsenlista tulostetaan kerran vuodessa yhdistyksen vuosikokousta varten. Vuosikokouksen päätteeksi jäsenlista liitetään suljetussa kuoressa vuosikokousmateriaalia sisältävään kansioon, jota sihteeri säilyttää kotonaan.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Sähköinen aineisto: Jäsenrekisteriä säilytetään yhdistyksen jäsensihteerin ja puheenjohtajan henkilökohtaisilla tietokoneilla. Jäsenrekisteriaineistoa käsitellään luottamuksellisesti ja hävitetään asianmukaisesti tarpeen loputtua.</p>
10 Tarkastus- oikeus	Rekisteröidyllä jäsenellä on henkilötietolain 26 §:n mukaisesti oikeus nähdä ja tarkastaa jäsenrekisteriin kirjatut itseään koskevat tiedot. Rekisteröity jäsen voi esittää kirjallisen ja allekirjoitetun tarkastuspyynnön omiin tietoihinsa, tarkastuspyyntö tulee toimittaa kohdassa 2 mainittuun jäsenihteerin osoitteeseen.
11 Oikeus vaa- tia tiedon korjaamista	Rekisteröidyllä jäsenellä on henkilötietolain 29 §:n mukaisesti oikeus vaatia jäsenrekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista lähettämällä korjauspyyntö kohdassa 2 mainittuun jäsenihteerin osoitteeseen.
12 Muut henki- lötietojen käsitteilyn liittyvät oikeudet	Rekisteröidyllä jäsenellä on henkilötietolain 30 §:n nojalla oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta varten. Jäsenrekisteriin sisältyviä tietoja ei käytetä edellä mainittuihin tarkoituksiin.